

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА»**

ПРИКАЗ

29.12.2025

№ 104-од

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом от 20.02.2009 N 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. N 378 «О Национальном плане противодействия коррупции», в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «ПКиО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2026-2027 годы (Приложение 1).

Ответственность за своевременное выполнение мероприятий Плана и предоставление отчетности возложить на заместителя директора по АХЧ Щапову Ирину Николаевну.

Приказ разместить на официальном сайте МБУ «ПКиО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Ответственный – художественный руководитель Васильева Марина Анатольевна.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «ПКиО»

A.V.Кунгин

С приказом ознакомлены:

«29» декабря 2015 / И.Н.Щапова
(подпись работника)

«29» декабря 2015 / М.А.Васильева
(подпись работника)

Приложение 1 к приказу
от 29.12.2025 № 104-од

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ «ПКиФ»



Кунгин А.В.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «Парк культуры и отдыха» на 2026-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в учреждении	постоянно	Директор Кунгин А.В.
2	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	ежегодно до 30.04.	Директор Кунгин А.В.
3	Обеспечение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по исполнению работниками учреждения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Директор Кунгин А.В.
4	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг, соответствием достигнутых показателей качества и объема услуг целям уставной деятельности	в течение года	Директор Кунгин А.В.
5	Информирование правоохранительных органов, СМИ о выявленных фактах коррупции	по мере поступления информации	Директор Кунгин А.В.
6	Проведение мероприятий правового просвещения в целях формирования у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции (собрания, совещания, семинары и т.п.)	в течение года	Директор Кунгин А.В. Заместитель директора по АХЧ Щапова И.Н.
7	Приведение в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Щапова И.Н.
8	Организация деятельности комиссии по противодействию коррупции в учреждении.	в течение года	Заместитель директора по АХЧ Щапова И.Н.
9	Представление в МКУ «Отдел культуры» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 20 июля, до 20 декабря	Заместитель директора по АХЧ Щапова И.Н.
10	Повышение квалификации работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Щапова И.Н.

11	Размещение буклетов, плакатов, календарей с антикоррупционной направленностью, брошюр-памяток с практическими рекомендациями по профилактике и противодействию коррупции на информационном стенде.	по мере издания	Заместитель директора по АХЧ Щапова И.Н.
12	Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения для муниципальных нужд	постоянно	Заместитель директора Князева А.С.
13	Проведение анализа расходования бюджетных и внебюджетных средств. Контроль за целевым использованием средств.	постоянно	Заместитель директора Князева А.С.
14	Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения и своевременная актуализация информации об антикоррупционной деятельности	постоянно	Художественный руководитель Васильева М.А.
15	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения	постоянно	Члены комиссии
16	Участие в городских мероприятиях антикоррупционной направленности	по отдельному плану	Члены комиссии
17	Анализ поступающих в письменном и электронном виде, а также по телефону обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	постоянно	Члены комиссии